

# Registrierung und Anmeldung im Cloud-Service-Portal

## Allgemeine Informationen und erste Schritte

Version 1.0

18.12.2024

# Willkommen im Cloud-Service-Portal

Herzlich Willkommen im Cloud-Service-Portal der Deutschen VerwaltungscLOUD. Das vorliegende Dokument zeigt Ihnen in einer Schritt-für-Schritt-Anleitung, wie Sie sich im Cloud-Service-Portal registrieren und anmelden.

## Vorabinformationen

Prüfen Sie bitte zunächst intern folgenden Entscheidungsbaum, bevor Sie sich für die Deutsche VerwaltungscLOUD registrieren:

- Meine Organisation ist bereits im Cloud-Service-Portal der Deutschen VerwaltungscLOUD registriert.
  - Falls ja, wenden Sie sich direkt an Ihren verantwortlichen Ansprechpartner (IAM-Admin') und folgen den Hinweisen zur Anmeldung in Kapitel 2.
    - Ich kenne meinen IAM-Admin nicht: Schreiben Sie uns eine Mail an [dvc.up.registrierung@govdigital.de](mailto:dvc.up.registrierung@govdigital.de) mit dem Betreff „Registrierung – IAM-Admin“. Sie erhalten weitere Anweisungen von den DVC-Lotsen.
  - Falls nein, folgen Sie den weiteren Anweisungen zur Registrierung Ihrer Organisation ab Kapitel 1.
- Ich weiß nicht, ob meine Organisation bereits im Cloud-Service-Portal der Deutschen VerwaltungscLOUD registriert ist.
  - Nehmen Sie Kontakt mit uns auf und schreiben eine Mail an [dvc.up.registrierung@govdigital.de](mailto:dvc.up.registrierung@govdigital.de) mit dem Betreff „Status Registrierung Organisation“. Sie erhalten weitere Anweisungen von den DVC-Lotsen.

## 1. Registrierung im Cloud-Service-Portal

Um sich im Cloud-Service-Portal anmelden zu können, muss zunächst ihre Organisation registriert sein. Rufen Sie dazu die Seite <https://deutsche-verwaltungscloud.de/> auf und klicken Sie auf den Button „Registrieren“ auf der Startseite (Abbildung 1) oder auf das Icon „Ihr Konto“ rechts oben (Abbildung 2).



Abbildung 1

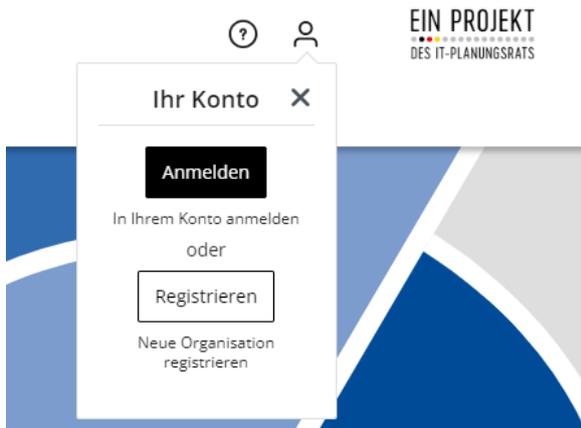


Abbildung 2

Füllen Sie nun das sich öffnende Registrierungsformular vollständig aus und senden es, nach einer Bestätigung der AGB des Cloud-Service-Portals, ab (Abbildung 3). Bitte beachten Sie dabei, dass die abgefragten Adressdaten die zukünftige „Rechnungsadresse“ darstellen.

**Wichtig:** das Akzeptieren der AGB wird als Zustimmung für die gesamte Organisation gewertet. Bitte prüfen Sie daher intern entsprechende Vorgaben zur Zustimmung der AGB.

**DEUTSCHE VERWALTUNGSCLOUD** EIN PROJEKT DES IT-PLANUNGSRATS

Home Cloud-Services Über die DVC Kontakt

### Registrierung

**Angaben zu Ihrer Organisation**

Sie beantragen für Ihre Organisation eine Registrierung im Cloud-Service-Portal. Bitte füllen Sie alle Pflichtfelder aus.

Name der Organisation \*

Organisation eintragen

Straße \* Hausnummer \*

Straße eintragen Hausnummer eintragen

Postleitzahl \* Ort \*

Postleitzahl eintragen Ort eintragen

Bundesland \*

Bundesland auswählen

**Persönliche Angaben**

Bitte füllen Sie folgende Felder mit Ihren persönlichen Angaben aus.

Anrede \*

Vorname \* Nachname \*

Vorname Nachname

E-Mail \*

E-Mail

Telefon \*

Telefon

Nach dem Absenden der Registrierung würden wir Sie gerne kontaktieren, um die Registrierung Ihrer Organisation abzuschließen.

Ich habe die [CSP-AGB](#) zur Kenntnis genommen und bin mit ihnen einverstanden. \*

Die mit einem Stern (\*) markierten Felder sind Pflichtfelder.

**Absenden**

Abbildung 3

**Hinweis:** Die erste (berechtigte) Person einer Organisation stößt die Registrierung einer neuen Organisation an. Falls es versehentlich zu einer Mehrfachregistrierung kommt, erhalten Sie im Nachgang zur Registrierung einen Hinweis von unseren DVC-Lotsen.

Nach dem Versand des Registrierungsformulars bearbeiten wir intern Ihre Registrierung. Sollte es sich bei ihrer Organisation nicht eindeutig um einen öffentlichen Auftraggeber handeln, erhalten Sie eine Mail mit einem Fragenkatalog zur Anbieterprüfung von unseren DVC-Lotsen. Ziel der Anbieterprüfung ist die Verifizierung Ihrer Organisation als öffentlicher Auftraggeber gemäß § 99 GWB, da die Nutzung des CSP, nach aktuellem Stand, nur Mitarbeitenden der öffentlichen Verwaltung vorbehalten ist.

Nach erfolgreicher Anbieterprüfung erhalten Sie – sofern weitere Angaben notwendig sind – erneut eine Nachricht von unseren DVC-Lotsen mit der Bitte, benötigte Stammdaten Ihrer Organisation vollständig mitzuteilen.

In einem letzten Schritt wird Ihre Organisation im Identity Provider der DVC angelegt. Nach Abschluss des Vorgangs erhalten Sie eine Aufforderung zur Anmeldung per E-Mail zugesandt (siehe Kapitel 2). Auf Wunsch können Sie auch den Identity Provider Ihrer Organisation an das IAM der Deutschen VerwaltungscLOUD anschließen. Kontaktieren Sie hierzu gerne unsere DVC-Lotsen unter [dvc.up.registrierung@govdigital.de](mailto:dvc.up.registrierung@govdigital.de).

## 2. Anmeldung im Cloud-Service-Portal

Nach erfolgreicher Registrierung Ihrer Organisation und dem Hinzufügen als neue:r Nutzer:in in Ihrem Organisationskonto, können Sie sich nun im Cloud-Service-Portal der Deutschen VerwaltungscLOUD einloggen. Klicken Sie dazu auf der Startseite auf „Anmelden“ (Abbildung 4) oder rufen Sie alternativ die Anmeldung über das Icon „Ihr Konto“ auf (Abbildung 5).



Abbildung 4

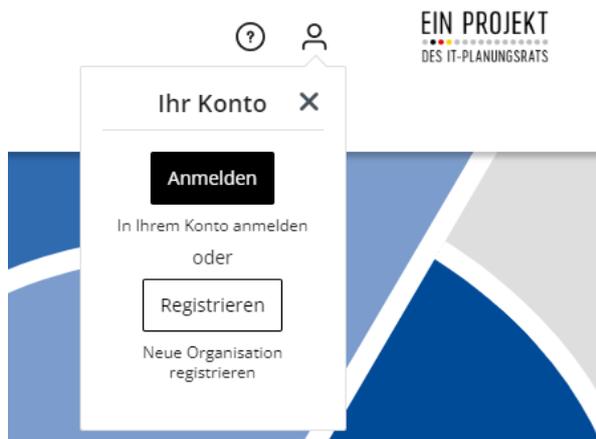


Abbildung 5

Im sich nun öffnenden Fenster (Abbildung 6) geben Sie Ihre Login Mailadresse ein, welche Sie von den DVC-Lotsen bzw. Ihrem IAM-Administrator erhalten haben.

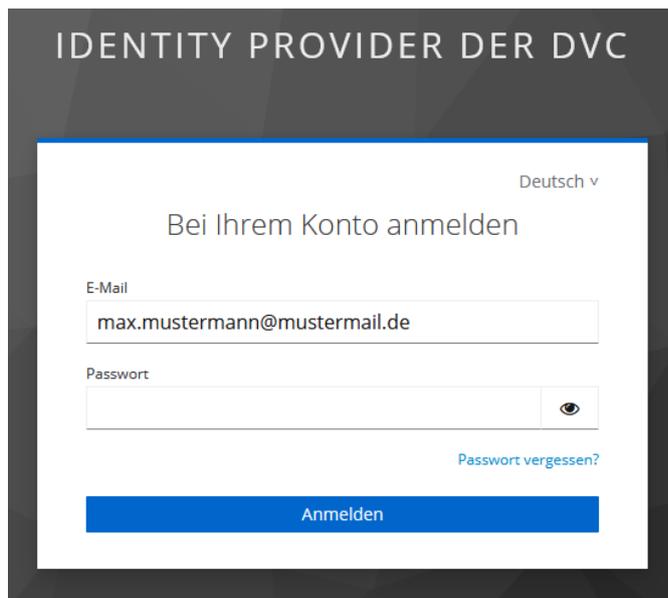


Abbildung 6

Nachdem Sie auf „Passwort vergessen“ geklickt haben, werden sie noch einmal aufgefordert ihre Mailadresse einzugeben (Abbildung 7).

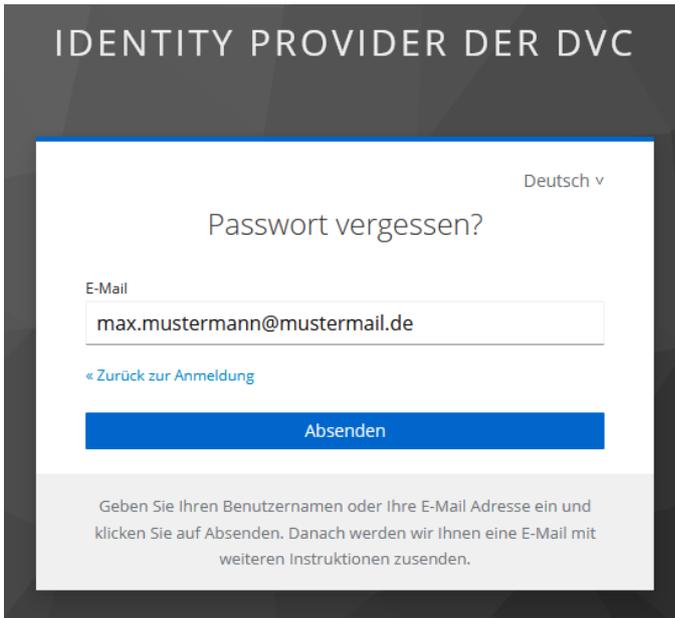


Abbildung 7

Daraufhin erhalten Sie eine Mail mit einem Rücksetzungslink. Wenn Sie diesem Link folgen, werden Sie durch die Ersteinrichtung des Multifaktorauthentifizierung-Tokens geführt (Abbildung 8).

Mithilfe einer Authentifizierungs-App (z.B. der Open Source Lösung FreeOTP; alternativ auch Microsoft Authenticator) können Sie den generierten QR-Code scannen und sich einen One-Time-Code (OTC) / (Einmalpasswort) generieren lassen, der jeweils zum Login, und hier einmalig zur Bestätigung der erfolgreichen Erstellung, abgefragt wird. Die Vergabe eines Gerätenamens, als Erinnerung auf welchem Gerät die Authentifizierungs-App installiert wurde, ist optional, wird aber zur Verwaltung empfohlen.

**Hinweis:** Notieren Sie sich die exakte Bezeichnung Ihres verwendeten Gerätenamens, um im Bedarfsfall darauf zurückgreifen zu können. Das Cloud-Service-Portal erfordert aus Sicherheitsgründen eine 2-Faktor-Authentifizierung. Die Zwei-Faktor-Authentifizierung (2FA) bietet zusätzlichen Schutz für Online-Konten, indem sie neben einem Passwort einen zweiten Sicherheitsfaktor, wie z.B: einen Code, erfordert. So wird das Risiko minimiert, dass Angreifer Zugang erhalten, selbst wenn das Passwort gestohlen wird.

Deutsch v

## Mehrfachauthentifizierung konfigurieren

**⚠ Sie müssen eine Mehrfachauthentifizierung einrichten, um das Benutzerkonto zu aktivieren.**

1. Installieren Sie eine der folgenden Applikationen auf Ihrem Smartphone:  
Microsoft Authenticator  
FreeOTP  
Google Authenticator
2. Öffnen Sie die Applikation und scannen Sie den QR-Code.



[Sie können den QR-Code nicht scannen?](#)

3. Geben Sie den von der Applikation generierten One-time Code ein und klicken Sie auf Absenden.  
  
Geben Sie einen Gerätenamen an, um die Verwaltung Ihrer OTP-Geräte zu erleichtern.

One-time Code \*

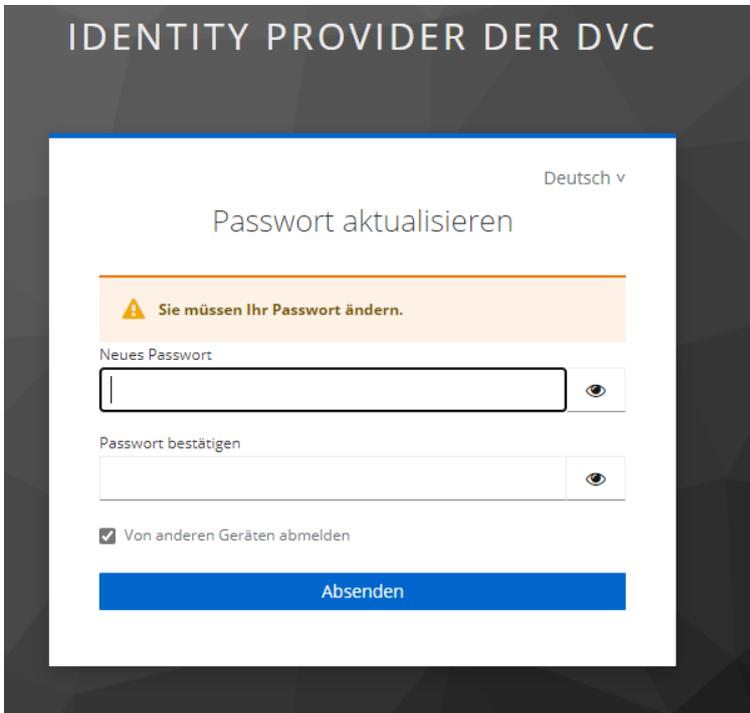
  
  

Gerätename

  
  
 Von anderen Geräten abmelden**Absenden**

Abbildung 8

Nach der Einrichtung der Mehrfaktorauthentifizierung (MFA) gelangen Sie zum folgenden Dialogfenster um Ihr Passwort festzulegen (Abbildung 9).



IDENTITY PROVIDER DER DVC

Deutsch v

Passwort aktualisieren

 Sie müssen Ihr Passwort ändern.

Neues Passwort

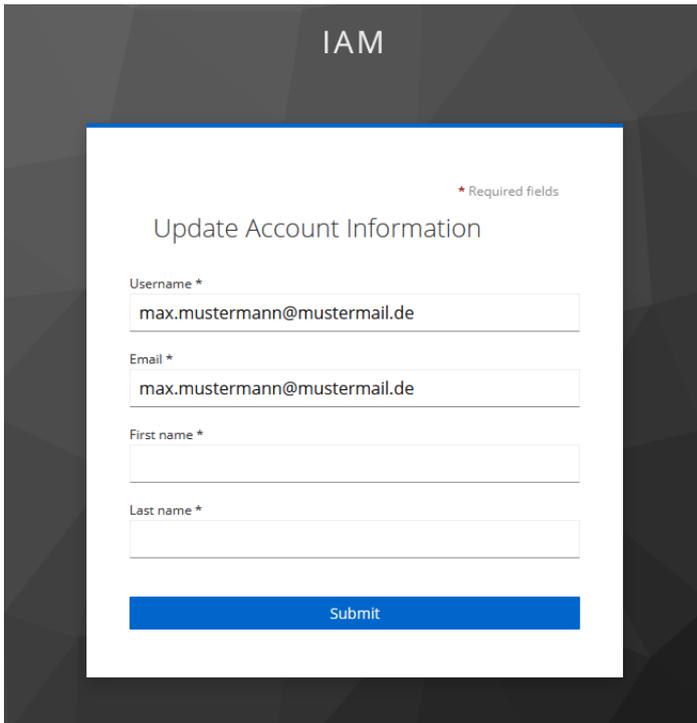
Passwort bestätigen

Von anderen Geräten abmelden

Absenden

**Abbildung 9**

Nach der Einrichtung und einer neuerlichen Anmeldung mit Passwort und MFA erscheint ein weiteres Fenster, in welchem Sie Ihre Accountinformationen aktualisieren können (Abbildung 10). Nachdem Sie die Angaben vervollständigt haben, klicken Sie auf „Submit“.



IAM

\* Required fields

Update Account Information

Username \*

max.mustermann@mustermail.de

Email \*

max.mustermann@mustermail.de

First name \*

Last name \*

Submit

Abbildung 10

Wenn Sie nun über das Portal einen „Anmelde-Button“ anwählen, können Sie sich mit der Mail, dem neuen Passwort und dem 6-stelligen Mehrfaktorauthentifizierung-Zahlencode aus der Authenticator App einloggen und haben Zugriff auf das Cloud-Service-Portal. Sollten Sie nach erfolgreicher Anmeldung erneut auf die Anmeldeseite geleitet werden, sind Sie defacto bereits angemeldet, ein erneuter Klick auf den Anmeldebutton leitet Sie auf das CSP.

**Hinweis:** Änderungswünsche an Ihrer Organisation oder Hinzunahme weiterer User sind vom verantwortlichen Ansprechpartner (IAM-Administrator) ihrer Organisation per E-Mail an [dvc.up.registrierung@govdigital.de](mailto:dvc.up.registrierung@govdigital.de) zu richten.